



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA  
FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE**

---

**IL PRESIDE**

**Visto** l'art.13 della legge 19.11.1990 n. 341;

**Visto** l'art. 1, comma 1 lettera b) della Legge 11 luglio 2003 n.170 di conversione con modifiche del Decreto Legge 9 maggio 2003, n.105, recante disposizioni urgenti per le Università e gli enti di ricerca in cui si prevede l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai Corsi di laurea Specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico integrative, propedeutiche e di recupero;

**Visto** l'art. 2, comma 3 del Decreto Ministeriale 23 ottobre 2003 n.198 relativo al Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti in cui si dispone che ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di cui all'art.1, comma 1 lettera b) della legge 11 luglio 2003 n.170, assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statutari;

**Vista** la delibera del 22 novembre 2004 n.26 del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Catania con cui si demanda alle singole Facoltà la predisposizione delle linee guida e i bandi relativi alle attività di tutorato e alle attività didattico-integrative;

**Vista** la nota del 12 marzo 2009 del Dirigente dell'Area della Didattica dell'Università degli Studi di Catania, con la quale si comunica che alla Facoltà di Scienze Politiche è stata attribuita la somma di € **31.193,02**, per attività di tutorato e attività didattiche integrative, relativa alle assegnazioni per gli anni 2007 e 2008 del Fondo per il sostegno dei giovani;

**Vista** la delibera del 03.11.2010 del Consiglio della Facoltà di Scienze Politiche in cui vengono approvate le Linee Guida con il numero di posti, le tipologie e l'importo degli assegni da bandire;

**Decreta**

**Art.1 (Indizione)**

La Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania per l'A.A. 2010-2011 bandisce una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di N. 8 assegni, con il limite di 150 ore annue, per l'incentivazione delle attività di tutorato, secondo la seguente ripartizione:

- a) –N. 4 assegni riservati agli **iscritti ai corsi di laurea magistrale** in Global politics and Euro-Mediterranean Relations, Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Sociologia, Storia e Cultura dei Paesi Mediterranei e ai **ai corsi di laurea specialistica** in Analisi e progettazione dei processi di sviluppo sociale, economico e culturale, Governo dell'Unione Europea e Politica Internazionale, Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Storia Contemporanea.

- b) – N. 4 assegni riservati agli iscritti **ai corsi di dottorato di ricerca, senza borsa**, con sede amministrativa o consorziata nell'Ateneo di Catania, attivi nella Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania.

### **Art.2 (Requisiti di ammissione)**

Sono ammessi a partecipare alla suddetta selezione, gli studenti capaci e meritevoli iscritti:

- **ai corsi di laurea magistrale** in Global politics and Euro-Mediterranean Relations, Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Sociologia, Storia e Cultura dei Paesi Mediterranei, **ai corsi di laurea specialistica** in Analisi e progettazione dei processi di sviluppo sociale, economico e culturale, Governo dell'Unione Europea e Politica Internazionale, Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Storia Contemporanea;
- **ai corsi di dottorato di ricerca, senza borsa**, con sede amministrativa o consorziata nell'Ateneo di Catania, attivi nella Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, indicato nel successivo art.3 del presente bando.

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità e garantire la propria presenza, pena l'esclusione, per l'intero periodo previsto per lo svolgimento delle attività suindicate.

Si sottolinea, inoltre, l'incompatibilità con altre forme di attività di tutorato, orientamento e assistenza con strutture private che preparino alla carriera universitaria e di qualsiasi altra attività incompatibile con la legislazione vigente in materia.

Gli studenti che nel corso dell'attività prevista conseguano la laurea specialistica, magistrale o il titolo di dottore di ricerca non decadono dall'incarico.

In caso di incompatibilità o indisponibilità a svolgere l'attività prevista, gli assegnatari dovranno tempestivamente darne comunicazione alla Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche.

### **Art.3 (Domanda e termini di presentazione)**

La domanda di partecipazione, intestata al Preside della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania, dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 30.11.2010**, presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche, Via Vittorio Emanuele n. 49 - 95131 Catania.

In caso di inoltro a mezzo postale o corriere, rimane esclusivamente a cura degli interessati il rispetto dei termini di consegna, non essendo in alcun modo la Facoltà responsabile di eventuali ritardi rispetto al termine di cui sopra. Per il rispetto del termine, farà fede, pertanto, esclusivamente la data di acquisizione della domanda presso la Segreteria di Presidenza che non risponderà di eventuali ritardi o disguidi postali.

**All'esterno del plico il candidato dovrà scrivere, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura "Concorso per l'incentivazione delle attività di tutorato A.A. 2010-2011 - Facoltà di Scienze Politiche di Catania".**

I candidati dovranno redigere la domanda che sarà disponibile sul sito Internet [www.fscpo.unict.it](http://www.fscpo.unict.it) alla voce **La Facoltà - Bandi** secondo il fac-simile *Allegato "A"* al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti, pena l'esclusione.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà indicare ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e sotto la propria responsabilità:

- il proprio **nome e cognome** (se coniugata anche il cognome del coniuge);

- la data e il **luogo di nascita**;
- il **possesso dei requisiti** richiesti dall'art.2 del presente bando, indicando il titolo di studio conseguito (laurea triennale o quadriennale) con la relativa votazione, il corso di laurea magistrale o specialistica o il corso di dottorato di ricerca a cui si è iscritti, e tutto quanto occorra alla ammissione e valutazione di ogni titolo atto a comprovare il possesso dei requisiti richiesti;
- la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per lo svolgimento dell'attività indicata;
- di non prestare alcuna attività di tutorato, consulenza, assistenza ecc. con strutture private che preparano alla carriera universitaria o ne assistono il percorso, nonché di non incorrere in altre incompatibilità prevista dalla legislazione vigente in materia;
- di essere consapevole che il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di residenza o di indirizzo indicato nella domanda per le comunicazioni con la Segreteria;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti in ordine a misure di sicurezza e prevenzione, né di essere sottoposto a procedimenti penali;

Unitamente alla domanda di partecipazione alla singola selezione, **i candidati dovranno presentare i documenti comprovanti il possesso dei titoli di cui chiedono la valutazione in carta semplice o in originale, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale** mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (*Allegato "B"*), in caso contrario non saranno oggetto di valutazione.

Dovrà essere, altresì, allegato alla domanda copia fotostatica fronte retro di un documento di riconoscimento valido, provvisto di foto, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

Le domande e i titoli pervenuti oltre il termine di presentazione sopraindicato non saranno tenuti in considerazione.

L'Amministrazione Universitaria non assume alcuna responsabilità per l'eventuale smarrimento di documenti dovuto ad inesatte indicazioni fornite dal candidato né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione non procederà, altresì, a comunicazioni individuali circa gli esiti del Concorso, compresa la comunicazione delle date per i colloqui. Ogni comunicazione verrà data esclusivamente tramite pubblicazione nella Bachecca ufficiale della Facoltà e sul Sito Internet della Facoltà [www.fscpo.unict.it](http://www.fscpo.unict.it) alla voce **La Facoltà – Bandi**.

#### **Art. 4 (Commissione di valutazione)**

La selezione delle domande di partecipazione e la verifica dei requisiti di ammissione, nonché la compilazione delle graduatorie di merito per ciascuna tipologia di destinatari, sarà svolta da un'apposita Commissione composta da tre docenti della Facoltà e nominata dal Preside con proprio decreto.

La Commissione, procederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati e alla formulazione delle graduatorie finali per ciascuna tipologia di destinatari.

La Commissione provvederà ad assegnare ad ogni tutor un Responsabile (docente o funzionario amministrativo) che fornirà indicazioni circa le attività da svolgere e vigilerà sul suo operato.

Detto Responsabile dovrà controfirmare la relazione finale che ogni tutor è tenuto a presentare al termine dell'attività.

### Art. 5 (Valutazione titoli e colloquio)

La Commissione, di cui all'art. 4, nella valutazione dei titoli e nello svolgimento del colloquio si atterrà ai seguenti criteri:

TITOLO	PUNTEGGIO
Voto della prima laurea compreso fra 99 e 104	1 punto
Voto della prima laurea compreso fra 105 e 109	2 punti
Voto della prima laurea di 110	3 punti
Voto della prima laurea di 110 e lode	4 punti
Prima laurea conseguita rispettando i tempi curriculari	4 punti
Prima laurea conseguita con un ritardo non superiore ad un anno rispetto ai tempi curriculari	3 punti
Seconda laurea, diploma di Scuola di specializzazione e Master post- laurea	3 punti per ciascun titolo
Ammissione a un corso di dottorato	3 punti

Nel colloquio orale saranno valutate le capacità relazionali e l'attitudine allo svolgimento della attività di tutorato dei candidati, nonché le loro competenze linguistiche e informatiche.

Sulla scorta del colloquio, la Commissione attribuirà i seguenti punteggi:

CAPACITA' E COMPETENZE	PUNTEGGIO
Sufficienti	1 punto
Buone	2 punti
Ottime	3 punti

### Art. 6 (Graduatoria finale)

La Commissione, di cui all'art. 4, formulerà, per le due tipologie di destinatari di cui all'art. 1 del presente bando, una graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base del punteggio finale ottenuto.

Per i candidati idonei all'attribuzione degli assegni riservati sia ai dottorandi, sia agli iscritti ai corsi di laurea magistrale e specialistica, a parità di punteggio, si preferirà il più anziano di età;

In caso di rinuncia, subentrerà il candidato che nella medesima graduatoria degli idonei occupa il primo posto successivo ai prescelti.

Nel caso in cui non sia possibile coprire tutti gli assegni destinati ad una tipologia di partecipanti con gli idonei della relativa graduatoria, si attingerà alla graduatoria degli idonei elaborata per l'altra tipologia.

A conclusione dei lavori della Commissione, il Preside con apposito decreto, formalizzerà l'esito del concorso. Tale decreto sarà affisso nella bacheca ufficiale della Facoltà e pubblicato sul sito internet della Facoltà [www.fscpo.unict.it](http://www.fscpo.unict.it) alla voce **La Facoltà – Bandi**. L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di alcuna comunicazione.

Il decreto sarà, inoltre, trasmesso al Presidente del CGA per la stipula dei contratti e gli adempimenti connessi.

Eventuali ricorsi dovranno essere presentati al Preside entro 7 giorni dalla pubblicazione del Decreto di approvazione delle graduatorie finali.

I ricorsi saranno decisi da una apposita Commissione nominata dal Consiglio di Facoltà.

### **Art.7 (Attività del tutor)**

L'impegno dei tutor di cui all'art.1, lettere a) e b) del presente bando avrà la durata di 150 ore e riguarderà le seguenti attività:

- orientare e assistere gli studenti lungo l'intero corso di studi attraverso attività volte a rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e un'attiva partecipazione a tutte le attività formative.

Ciascun tutor è tenuto a presentare al compimento dell'attività una relazione dettagliata sull'attività svolta, controfirmata dal Responsabile dell'attività, indirizzata al Preside e per opportuna conoscenza al Presidente del CGA per la liquidazione del compenso.

Nel caso di incapacità o inadempienza nello svolgimento dell'attività richiesta su giudizio del proprio Responsabile, sentito il Preside, il tutor potrà essere dichiarato decaduto dall'incarico.

In caso di sopravvenuti impedimenti nello svolgimento dell'attività richiesta, si procederà alla sospensione dell'attività del tutor, sentito il suo Responsabile.

### **Art. 8 (Stipula del contratto e trattamento dati personali)**

La stipula del contratto verrà effettuata dal Centro di Gestione Amministrativa della Facoltà di Scienze Politiche a partire dall'ottavo giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie finali.

Decorsi 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie finali, gli assegnatari che non si saranno presentati per la stipula del contratto verranno considerati rinunciatari e si provvederà d'ufficio allo scorrimento della graduatoria di appartenenza.

L'attività dei tutor sarà di durata massima pari a quella indicata nel precedente art.1 per le diverse tipologie di destinatari e verrà svolta secondo un calendario prestabilito con i Responsabili delle attività che vigileranno sul corretto svolgimento delle stesse e comunicato alla Segreteria di Presidenza prima dell'inizio dell'attività.

Ciascun assegno prevede un impegno orario con limite massimo di 150 ore annue per un compenso lordo pari a € 3.000,00, esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione, che verrà corrisposto in unica soluzione con rata posticipata.

Il compenso verrà corrisposto sulla base di una **relazione finale** redatta dagli assegnatari al termine dell'attività svolta e controfirmata dal Responsabile dell'attività, da presentare al Preside e per opportuna conoscenza al Presidente del CGA.

Il compenso, ai sensi dell'art.1 comma 3 del D.L. 9 maggio 2003, n.105, convertito in legge 11 luglio 2003, n.170, è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche e costituisce reddito imponibile previdenziale per il versamento dei contributi alla Gestione Separata INPS. A tal fine l'assegnatario è obbligato a presentare, presso la sede INPS di Catania, la domanda di iscrizione alla Gestione Separata ed al termine del periodo dovrà comunicare la relativa cessazione.

L'assegnatario è soggetto ad obbligo assicurativo ai sensi dell'art.5 D.L.23 febbraio 2000 n.38. Il premio assicurativo è ripartito nella misura di un terzo a carico dell'assegnatario e due terzi a carico del CGA della Facoltà di Scienze Politiche che provvederà ai relativi adempimenti.

Nel caso in cui l'attività venga interrotta prima della scadenza verrà erogato un importo inferiore, in relazione al periodo di attività effettivamente svolta.

La Facoltà si riserva in qualsiasi momento il diritto di effettuare gli eventuali controlli sull'attività svolta dagli assegnatari.

Per gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca prima della stipula del contratto si dovrà acquisire l'autorizzazione del Coordinatore del Dottorato in cui l'attività del dottorando risulti compatibile con il programma formativo previsto dal Corso di dottorato, pena la decadenza dell'attribuzione dell'assegno.

Ai fini della D.L.196/2003, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 9 (Responsabile del procedimento)**

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Lorena Condorelli, Ufficio di Presidenza, telefono 095 7347246, fax 095 530693, e-mail lcondor@unict.it.

#### **Art.10 (Norme finali)**

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Per quanto non espressamente previsto si applica la normativa vigente in materia.

Catania, 09.11.2010  
Prot. n. 1503

Il Preside  
(Prof. Giuseppe Barone)

**ALLEGATO "A"**

**Al Signor Preside  
della Facoltà di Scienze Politiche  
Università degli Studi di Catania  
presso l'Ufficio di Presidenza  
Via Vittorio Emanuele n. 49  
95131 CATANIA**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>  
 nat a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ provincia  
 di \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli e colloquio del **Concorso per l'incentivazione delle attività di tutorato per l'A.A. 2010-2011 - Facoltà di Scienze Politiche**, per:<sup>(2)</sup>

- a) –N. 4 assegni riservati agli **iscritti ai corsi di laurea magistrale** in Global politics and Euro-Mediterranean Relations, Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Sociologia, Storia e Cultura dei Paesi Mediterranei e ai **ai corsi di laurea specialistica** in Analisi e progettazione dei processi di sviluppo sociale, economico e culturale, Governo dell'Unione Europea e Politica Internazionale, Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Storia Contemporanea.
- b) – N. 4 assegni riservati agli iscritti **ai corsi di dottorato di ricerca, senza borsa**, con sede amministrativa o consorziata nell'Ateneo di Catania, attivi nella Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere regolarmente iscritto al Corso di laurea magistrale/specialistica/al Corso di Dottorato di ricerca<sup>(3)</sup>
-

- \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;
- 2) di essere in possesso del/i seguenti titoli di studio \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 conseguito/i presso \_\_\_\_\_  
 con la votazione di \_\_\_\_\_ ;
- 3) la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per lo svolgimento dell'attività prevista per la tipologia di assegno di cui risulterà assegnatario;
- 4) di non prestare alcuna attività di tutorato, consulenza, assistenza ecc. presso strutture private che preparano alla carriera universitaria o ne assistono il percorso, nonché di non incorrere in altre incompatibilità prevista dalla legislazione vigente in materia;
- 5) di essere consapevole che il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;
- 6) di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di residenza o di indirizzo indicato nella domanda per le comunicazioni con la Segreteria;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti in ordine a misure di sicurezza e prevenzione, né di essere sottoposto a procedimenti penali;

Allega i seguenti titoli:

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000).

- (1) Se coniugate, indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio e il cognome del coniuge.
- (2) Segnare la tipologia di assegni per cui si intende concorrere.
- (3) Riportare l'anno di corso a cui si è iscritti, cancellando la voce che non interessa.

**ALLEGATO "B"**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
(ARTT. 19 e 47 D.P.R. n.445/2000)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ (1)  
 nat a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ provincia  
 di \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con riferimento all'istanza di partecipazione alla selezione per titoli e colloquio del **Concorso per l'incentivazione delle attività di tutorato per l'A.A. 2010-2011 - Facoltà di Scienze Politiche**, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione o l'utilizzo di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

DICHIARA

che le seguenti copie, allegate alla presente e vidimate in ogni facciata dal dichiarante medesimo, sono conformi all'originale:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

(1) Se coniugate, indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio e il cognome del coniuge.